

KAM en VGM Beleidsverklaring				Kwaliteit
Datum: 19-08-2017	ID: ALG-DC-04	Versie: 10.0	Status: Definitief	Pagina 1 van 3

Missie

Met het primaire proces van de eindgebruiker als uitgangspunt, creëren wij als betrouwbaar, betrokken en bevolgen familiebedrijf toegevoegde waarde in het gehele installatietraject; van het ontwerp en uitvoering tot het beheer en onderhoud. Wij bieden onze opdrachtgevers een prestatiegericht, daadkrachtig en talentvol team dat continue nieuwe inzichten biedt op het gebied van duurzaamheid en efficiëntie. Wij kennen en begrijpen onze opdrachtgevers en bieden hen een transparante manier van samenwerken. Door te investeren in ketenintegratie bewegen wij ons flexibel en actief binnen het bouwteam.

Visie

De maatschappelijke en technologische ontwikkelingen volgen elkaar in rap tempo op. Er worden steeds hogere eisen gesteld aan comfort en snelheid. Het actief adviseren over en uitvoeren van slimme en energie neutrale oplossingen is cruciaal om meerwaarde te kunnen bieden; ontzorging in de breedste zin van het woord.

Flexibel, integraal en 24/7 samenwerken is niet meer weg te denken wanneer het gaat om werken in bouwteams en het delen van kennis. Transparantie en persoonlijk contact zijn van steeds grotere toegevoegde waarde in de relatie met opdrachtgevers, leveranciers en partners.

Wij hechten grote waarde aan het welzijn van onze toekomstige generatie. Het leveren van een actieve bijdrage op het gebied van sociale en duurzame initiatieven vinden wij dan ook vanzelfsprekend.

Waarden

- | | |
|----------------|----------------------|
| 1. Bevolgen | 6. Daadkrachtig |
| 2. Betrokken | 7. Vernieuwend |
| 3. Betrouwbaar | 8. Respectvol |
| 4. Transparant | 9. Verantwoordelijk |
| 5. Ambitieuw | 10. Resultaatgericht |

Succesfactoren waar klanten en medewerkers op mogen rekenen:

1. Sfeervol familiebedrijf
2. Klantvriendelijk en klantgericht
3. Waarde creëren voor de klant door te ontzorgen op het totale installatievlak
4. Als kennisbedrijf voorloper/koploper zijn in nieuwe ontwikkelingen
5. Risico's en groei beheersen, financieel gezond
6. Bewustwording totale personeel voor people, profit en planet
7. De beste zijn in samenwerken
8. Constant verbeteren
9. Het beste uit jezelf én elkaar halen
10. De ideale omvang hebben, klein genoeg om prettig en persoonlijk op te trekken en groot genoeg om op alle vlakken professioneel te zijn.

De directie streeft naar optimale arbeidsomstandigheden van de medewerkers en beoogt de belasting van het milieu door haar activiteiten tot een minimum te beperken. Voor wat betreft ongevallen wordt ernaar gestreefd het aantal ongevallen tot nul te reduceren. Het beleid van ons bedrijf is opgebouwd uit een aantal elementen, die hierna worden beschreven.

Namens de directie:

.....

 J.J. den Otter
 Algemeen directeur

KAM en VGM Beleidsverklaring				Kwaliteit
Datum: 19-08-2017	ID: ALG-DC-04	Versie: 10.0	Status: Definitief	Pagina 2 van 3

Beleid

Het KAM/ VGM beleid maakt onderdeel uit van het algemene beleid van Lomans Totaalinstallateur. Het beleid wordt gevormd door input vanuit de diverse overlegstructuren (ALG-DC-06) en input vanuit de verschillende kwaliteitsregistraties (ALG-DC-02), en wordt jaarlijks door de directie en het KAM-team beoordeeld. Deze beoordeling maakt deel uit van het jaarverslag. In deze beoordeling wordt het bedrijf puntsgewijs beoordeeld conform de certificatieschema's ISO 9001/14001:2015, VCA** en CO₂ prestatieladder.

VGM Jaarplan

Op basis van de verschillende input wordt jaarlijks een KAM/ VGM jaarplan opgesteld. Hierin worden de actiepunten opgenomen die aangepakt moeten worden.

Deskundige diensten

De P&O manager van Lomans is aangesteld als VGM verantwoordelijke, maar beschikt niet over een diploma MVK of HVK. Ter aanvulling van kennis wordt op afroep gebruik gemaakt van de diensten van de Arbodienst waar de Lomans Groep is aangesloten. De bedrijfsarts speelt hierin de belangrijkste rol als het gaat om preventie en begeleiding van bijvoorbeeld re-integratie. Daarnaast zijn er diverse manieren van ondersteuning beschikbaar via de Arbodienst. Op gebied van milieu is er ondersteuning vanuit Symbol B.V.

Ongevallen, incidenten en gevaarlijke situaties

(Bijna-)ongevallen worden schriftelijk gemeld bij de kwaliteitscoördinator. Hij houdt een register bij, doet ongevalsonderzoek en houdt de ongevallen met verzuim bij t.b.v. de eisen uit het VCA-schema. Jaarlijks wordt er gerapporteerd. Het uiteindelijke doel is om de aantallen ongevallen per gewerkt uur terug te dringen.

Onderaannemers/ inleenkrachten

Wanneer sprake is van inleenkrachten c.q. onderaanneming wordt in principe alleen gebruik gemaakt van bedrijven die VCA/ VCU zijn gecertificeerd. Deze bedrijven zijn verplicht medewerkers te leveren die beschikken over minimaal een geldig diploma Basis VCA.

Taalbeheersing

Medewerkers in dienst van Lomans Groep spreken zonder uitzondering Nederlands, wel hebben we regelmatig te maken met inleners die geen Nederlands spreken. Communicatie over VGM-zaken vindt in principe plaats in de Nederlandse taal. Veiligheidsinstructies en enkele belangrijke toolboxmeetings zijn beschikbaar in het Duits en Engels. Indien nodig worden documenten vertaald.

Kwaliteitszaken

Lomans streeft naar het continue verbeteren van het bedrijfsproces. Daartoe worden gedurende alle processen bepaalde gegevens op een voorgeschreven wijze verzameld en bewaard (ALG-DC-02).

Lomans streeft naar het blijven voldoen aan de eisen die gesteld worden in de binnen Lomans gehanteerde certificatieschema's en managementsystemen. Lomans is gecertificeerd conform ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, VCA**2008/5.1, BTR 2004/2.1, BRL 6000:2013 (01 t/m 08), BMI 2011, OAI type B, Borg 2005 versie 2 en stelt zich als doel relevante wetten regelgeving na te leven.

Het KAM-team van Lomans Groep is er voor verantwoordelijk dat de vanuit certificatie vereiste bewaking en verbetering van processen plaatsvindt. Dit gaat volgens vastgestelde processen waarin implementatie en verankering van verbetervoorstellen wordt geborgd. Deze systematiek is opgezet op basis van de eisen die in ISO 9001:2008 hieraan worden gesteld.

KAM en VGM Beleidsverklaring				Kwaliteit
Datum: 19-08-2017	ID: ALG-DC-04	Versie: 10.0	Status: Definitief	Pagina 3 van 3

Milieuzaken

Lomans streeft niet alleen naar een veilige en stimulerende werkomgeving, ook zorg voor de wereld om ons heen staat hoog in het vaandel. Daarom zijn de milieueffecten- en aspecten van Lomans in samenhang met haar aard, omvang, activiteiten en producten geïnventariseerd en geëvalueerd om de relevante milieuaspecten te identificeren. De vastgestelde relevante milieuaspecten bieden het kader voor de beheersing van milieudoelstellingen-en taakstellingen. Hiermee streeft zij ernaar om onze milieubelasting te reduceren door onder andere afval gescheiden in te zamelen, door te werken aan reductie van afvalstromen, door efficiëntere inzet van schone voertuigen en door het energiegebruik in haar gebouwen te reduceren. Eens in de twee jaar worden doelstellingen en een actieplan opgesteld. Om de doelstellingen op dit gebied te realiseren is een milieumanagementsysteem volgens ISO 14001: 2015 opgesteld waarin continue rekening wordt gehouden met de van toepassing zijnde wettelijke eisen, stakeholders en andere eisen die Lomans onderschrijft.

Bedrijfsreglement/ FTO

Alle medewerkers van Lomans ontvangen bij indiensttreding een bedrijfsreglement en een Functie Taak Omschrijving voor de functie die zij vervullen. In het bedrijfsreglement zijn de spelregels rondom werken bij Lomans vastgelegd, in de FTO staat de precieze invulling van de functie met taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden beschreven.

RI&E

De wettelijk verplichte RI&E wordt driejaarlijks vernieuwd in samenwerking met de OR, en beoordeeld door een deskundige van de Arbodienst.

Beoordeling KAM en VGM-systeem

Aan het eind van ieder jaar stelt het KAM-team de input vast voor de jaarlijkse directiebeoordeling. Deze beoordeling vindt plaats op basis van de door ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, VCA 2008/05 en CO₂ prestatieladder voorgeschreven wijze.

Geheimhoudingsverklaring

Lomans houdt alle gegevens geheim tegenover derden, waarvan kennis wordt genomen tijdens het uitvoeren van gecertificeerde werkzaamheden, behoudens in geval van wettelijke verplichtingen. Wanneer Lomans verplicht is gegevens te verstrekken op grond van wetgeving, wordt de opdrachtgever van de gecertificeerde werkzaamheden hiervan op de hoogte gesteld, tenzij dit uitdrukkelijk door de wet wordt verboden.

Door het ondertekenen van het arbeidscontract of het tekenen voor ontvangst van het nieuwe bedrijfsreglement verklaren alle medewerkers van Lomans akkoord te gaan met de inhoud van het bedrijfsreglement. Hierin is geheimhouding expliciet opgenomen. Dit betekent dat medewerkers van Lomans gehouden zijn aan de geheimhoudingsplicht, op straffe van ontslag op staande voet en mogelijk civiele vervolging dan wel strafvervolging door Justitie.

